

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
องค์การบริหารส่วนตำบลก้านเหลือง อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	<p>๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>-ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณ การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเป็นไปอย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และให้การบริหารงานเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจอำนาจหน้าที่</p>
	<p>๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย</p>	<p>- รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล</p> <p>๑. ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ตามคำสั่ง อบต.ก้านเหลือง ที่ ๕๓๔/๒๕๖๔ ลว. ๑ ก.ย. ๒๕๖๔</p> <p>- รับโอน (ย้าย) พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๒. ตำแหน่ง ครู ตามคำสั่ง อบต.ก้านเหลือง ที่ ๐๒๗/๒๕๖๔ ลว. ๑ ก.พ.๒๕๖๔</p>
	<p>๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น</p>	<p>- ไม่มีการดำเนินการ</p>
	<p>๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร</p>	<p>- ไม่มีการดำเนินการ</p>
	<p>๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น</p>	<p>- ดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เป็นระดับอาวุโส</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>๒. ด้านการพัฒนา</p>	<p>๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒.๒ กำหนดเส้นทางพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning</p> <p>๒.๔ พัฒนาความรู้ด้าน IT ของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.๕ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒.๖ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร</p>	<p>- ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p> <p>- ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ</p> <p>- ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ ทักษะ ตามสายงานกว้างหน้า</p> <p>- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบล ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง</p> <p>- มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้าน IT</p> <p>- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน</p> <p>- หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการสภาพแวดล้อมการทำงานพร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา</p>

ประเมินได้หรือไม่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๓. ด้านการวิจัย รักบี้ ใช้ และ ประสิทธิภาพ	<p>๓.๑ ประสิทธิภาพของทีมและโค้ชและโค้ชที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬารักบี้ในเขตที่ตนรับผิดชอบ</p> <p>๓.๒ ประสิทธิภาพของทีมและโค้ชที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬารักบี้ในเขตที่ตนรับผิดชอบ</p> <p>๓.๓ ประสิทธิภาพของทีมและโค้ชที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬารักบี้ในเขตที่ตนรับผิดชอบ</p>	<p>- หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลและเผยแพร่ผลงานการแข่งขันกีฬารักบี้ในสายงานต้นทาง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา</p> <p>- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้</p> <p>- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ตั้งแต่ ทิศตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการในคณะที่ปรึกษา และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดตำแหน่ง</p> <p>- มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรม</p> <p>- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครึ่งที่ ๑/๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ข้าราชการผ่านกระบวนการศก. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครึ่งที่ ๑/๒๕๖๔ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
	<p>๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติงานที่ราชการประจำปีเพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน</p> <p>๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในตำแหน่งสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<p>- ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานด้วยความเสียสละเวลาอุทิศตนเพื่อประโยชน์ต่อสาธารณชน ผ่านคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างดีเด่น</p> <p>- มีการจัดอุปกรณ์พื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>- จัดประชุมเพื่อการรับฟังความคิดเห็นของพนักงานทุกระดับเสมอ</p> <p>- ส่งเสริมให้พนักงานนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน</p>
<p>๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ</p>	<p>๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลเนกขัตตปัญญาด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>
	<p>๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต</p>	<p>- มีดำเนินการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตระดับชั้น</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p>